

Objectifs :

A l'issue de la formation, le stagiaire est en mesure :

- De consolider et/ou développer la performance de l'équipe en favorisant un management adapté.
- De situer son rôle de manager dans le contexte de son organisation
- D'analyser les caractéristiques principales utiles pour adapter son management
- De connaître ses atouts en matière d'animation d'équipe et ses propres axes de progrès
- De connaître et expérimenter les fondamentaux du management

Prérequis : aucun

Conditions d'accès :

Nos formations peuvent se dérouler sous un délai d'un mois en fonction des contraintes de prise en charge :

En intra, dans vos locaux, à partir de 3 participants

En inter entreprise, dans les locaux d'une entreprise souhaitant accueillir la formation ou dans une salle louée pour l'occasion, session ouverte à partir de 3 participants

Outils et méthodes pédagogiques :

Alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques, d'échanges, de mises en situations et de tests de connaissances à l'aide d'un outil interactif : @i-pericles. Un livret est envoyé après la formation à chaque stagiaire

Evaluation :

Feuilles de présence

QCM

Formulaires d'évaluation de la formation

Attestation remise en fin de stage

Durée : 2 journées soit 14h

Profil concerné :

Toute personne occupant des fonctions de management

Tarifs :

Inter : 800 euros HT par participant

Intra : 1200 euros HT la journée pour 3 à 10 participants (sur devis)

Handicap :

Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situations de handicap. Afin d'adapter la formation aux contraintes de vos collaborateurs, nous vous demandons de nous préciser l'adaptation nécessaire à l'inscription

Contact :

Xavier DOUCET ☎ 07 78 82 55 93 /

Xavier.doucet@viaqualis.com

Pour toute information complémentaire :

www.viaqualis.fr

Programme :

I - S'approprier le rôle de manager

- Objectifs et enjeux de la fonction managériale
 - Quels sont les rôles du manager ?
 - Quels sont les facteurs, leviers, sur lesquels le manager peut jouer un rôle ?
- Débats, échanges animés, apports théoriques et méthodologiques

II - Les ressorts individuels et collectifs

- Les sources de motivation
- Du besoin à l'action, quelles sont les étapes ? Le manager peut-il jouer un rôle ?
- Valeurs, vision, objectifs : comment donner du sens à l'action ?
- Développer la motivation
- Développer la délégation

III - La posture du manager

- Les différents types d'autorité
 - La légitimité et la crédibilité du manager
 - Pratiquer l'affirmation de soi au service de l'autorité efficace
 - Management situationnel d'après le modèle d'Hersey et Blanchard
- Autoévaluation à partir de questionnaires / Quizz

IV - Les fondamentaux de la communication

- Comprendre l'importance du cadre de référence, de la perception et des filtres qui conditionnent notre communication

V- Acquérir et développer ses techniques de communication

- La structure d'une communication efficace
- Développer une écoute neutre et bienveillante
- Savoir poser les bonnes questions pour comprendre la demande de l'autre
- Reformuler pour montrer son écoute
- Utiliser un langage positif

VI - S'affirmer dans ses relations aux autres

- Savoir formuler une demande constructive
- Valoriser en utilisant les signes de reconnaissance
- Exprimer ou recevoir un refus, une critique

> **Evaluation de la formation : Synthèse, évaluation et tour de table**